

## TEMPISTICA DI PREPARAZIONE

### **SEI MESI PRIMA**

1. Riunione preliminare dell'equipe del Centro Multizonale per il Diabete Giovanile con l'Associazione per un primo esame di fattibilità del campo; individuazione periodo e durata (7/10 giorni), personale disponibile (di norma noi prevediamo 2/3 medici, 3 infermiere, 1 psicologa, 2/3 diabetici guida oltre ad un membro dell'AGD, tutti a tempo pieno e la partecipazione saltuaria di una dietologa e/o altri specialisti) numero ed età dei bambini da ammettere, quantificazione finanziamento da richiedere alla regione e/o individuazione altra fonte di finanziamento.
2. Se tutto OK ed uguale all'anno precedente (finanziamento e sede campo) si procede con il punto successivo, altrimenti esame dettagliato delle variazioni da apportare rispetto al programma dell'anno precedente. Ad es. individuazione nuova sede, richiesta preventivo per il soggiorno, predisposizione preventivo generale (soggiorno + attività ludica + materiale didattico + oneri di trasferimento + oneri personale dipendente ASL), comparazione con il finanziamento disponibile (regione, ASL + associazione) e determinazione dell'eventuale contributo da richiedere alle famiglie.
3. Avvio programmazione dell'attività didattica, individuazione argomenti e supporti didattici (schede, questionari, appunti, modelli, foto, tabelle, multimedia, ecc.).

### **TRE MESI PRIMA**

Il Centro multizonale individua fra i pazienti afferenti al servizio i candidati alla partecipazione e li invita

### **DUE MESI PRIMA**

Eventuali posti rimasti vacanti saranno messi a disposizione di altre realtà territoriali. A tal fine il Centro predispone una lettera di presentazione dell'iniziativa con il programma preliminare, i criteri di ammissione e l'invito a rivolgersi all'associazione per il disbrigo delle pratiche di ammissione. Questa lettera è inviata a tutte le Aziende Sanitarie della Toscana (Direttori, Centri multizonali per il diabete giovanile, Uffici di Educazione Sanitaria, Reparti di Pediatria, Assistenti sociali ecc.)

Anche l'AGD invia una comunicazione contenente il programma di massima del campo alle famiglie con bambini diabetici di propria conoscenza, a tutte le associazioni operanti in Toscana e nelle regioni limitrofe, ed a quant'altri potrebbero essere interessati all'iniziativa, anche con pubblicazione sul web AGD.

Predisposizione programma e strumenti e/o personale per l'attività ludica da svolgere al campo

## **Attesa arrivo prenotazioni**

### **RACCOLTA ED ELABORAZIONE PRENOTAZIONI A CURA AGD**

Alla ricezione di ogni singola richiesta di partecipazione l'AGD invia alla famiglia la documentazione necessaria e cioè:

- Scheda domanda di partecipazione per la raccolta dei dati anagrafici e recapiti
- Scheda per la raccolta dei dati sanitari del bambino da compilare direttamente dai genitori e/o con l'aiuto del medico curante da rinviare in busta chiusa per la consegna al personale sanitario del campo
- Scheda "Dichiarazione dei genitori" con la quale si autorizzano i gestori del campo a far svolgere al proprio figlio tutta l'attività programmata ed a sottoporlo ad eventuali terapie di emergenza
- Scheda Privacy

L'AGD raccoglie e cataloga le schede sanitarie e l'altra documentazione restituita dalle famiglie. Le schede sanitarie, man mano che pervengono, vengono consegnate all'equipe medica per il loro esame e per l'eventuale approfondimento delle problematiche emerse.

#### **Equipe sanitaria:**

Esame collegiale delle schede sanitarie con eventuale consultazione telefonica con i medici di provenienza e, se necessario, convocazione delle famiglie per un colloquio preliminare  
Richiesta a farmacia ospedale del materiale di pronto soccorso e per il controllo metabolico necessario per tutto il periodo del campo  
Unitamente all'AGD, approntamento del materiale didattico da consegnare ad ogni partecipante e di quello per l'attività giornaliera; predisposizione SK/diario giornaliero della terapia praticata da ogni ragazzo durante il campo

### **UNO/DUE SETTIMANE PRIMA INIZIO CAMPO A CURA AGD**

Invio a famiglie partecipanti di:

Lettera con indicazione del materiale sanitario e dell'abbigliamento da portare, informazioni su come raggiungere il campo e l'orario di arrivo (di solito alle 11), telefoni messi a disposizione ecc.

Scheda sulla quale indicare la terapia insulinica praticata il giorno prima e la mattina di inizio campo da consegnare all'arrivo al campo, ai sanitari

Scheda di prenotazione pranzo, del primo giorno, per coloro che accompagnano il bambino e desiderano trattenersi

Sopralluogo alla struttura alberghiera per l'individuazione e predisposizione delle stanze dei bambini, personale preposto al campo, aule per la didattica e stanza deposito materiale sanitario e di conforto

## **PRIMO GIORNO CAMPO**

1. Prima dell'arrivo dei partecipanti trasporto e posizionamento materiale sanitario e didattico, e attribuzione dei posti letto.
2. Accoglienza, da parte di tutto il personale preposto – sanitari ed agd - , dei partecipanti, sistemazione nelle camere e colloquio individuale dei genitori con i medici.
3. Pranzo alle 13 in compagnia di eventuali genitori che si sono trattenuti.
4. Ore 15 riunione plenaria per conoscersi ed individuare le figure di riferimento dello staff ed il posizionamento dei vari servizi, (ad ogni partecipante viene consegnata una scheda riepilogativa)
5. Quiz preliminare per accertare conoscenze
6. Attività didattica come da programma con eventuali aggiustamenti successivi in relazione ai risultati del quiz preliminare

## **PENULTIMO GIORNO CAMPO**

1. Riproposizione dei quiz "somministrati" ad inizio campo per accertare eventuali lacune rimaste. Queste lacune saranno poi l'oggetto dell'ultima lezione.
2. Predisposizione, a cura sanitari, di una relazione sull'attività svolta e sui risultati ottenuti, per il medico curante e le famiglie. Anche i "diabetici guida" stileranno una piccola relazione per ogni bambino seguito.
3. Alla sera festa di addio

## **ULTIMO GIORNO**

1. Dalle 9,30 accoglienza genitori e colloqui degli stessi con medici, psicologa, infermieri e diabetici guida e consegna della relazione per il medico curante
2. Consegna ad ogni partecipante di una scheda riportante gli ultimi dosaggi insulinici e materiale didattico riassuntivo delle lezioni svolte
3. Alle 13 pranzo insieme ai genitori e poi chiusura campo
4. Dalle 15 in poi recupero materiale didattico e sussidi multimediali, materiale sanitario e quant'altro rimasto e via..... a casa a riposarsi